



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

## AVVISO DI SELEZIONE

per personale interno all'amministrazione scolastica  
per il conferimento dell'incarico di

### COLLAUDATORE

nell'ambito del progetto "ICBZ4.0 - leggi, pensa, crea al tempo del digitale" Piano scuola 4.0

Missione 4: Istruzione e ricerca

Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di Istruzione: Dagli asili nido alle Università

Investimento 3.2 - Scuola 4.0 "Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori"

**AZIONE 1 – NEXT GENERATION CLASSROOMS – AMBIENTI DI APPRENDIMENTO INNOVATIVI**

**PROGETTO: M4C1I3.2-2022-961-P-12876**

nr. 24/2023 - prot. 2065/2023

**CUP: D54D22007900006**

Vista la Legge 1990/241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

Vista la Legge 1997/59 recante "Delega al governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della pubblica amministrazione e per la semplificazione amministrativa, in particolare l'art.21;

Vista la Legge 2003/03 recante "Disposizioni ordinarie in materia di pubblica amministrazione" e in particolare l'art.11 comma 2-bis, ai sensi del quale "gli atti amministrativi anche di natura regolamentare adottati dalle Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D.lgs. 30.03.2001, n. 165 che dispongono il finanziamento pubblico o autorizzano l'esecuzione di progetti di investimento pubblico, sono nulli in assenza dei corrispondenti codici di cui al comma 1 che costituiscono elemento essenziale dell'atto stesso;

Vista la Legge 170/2015 recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

Viste le disposizioni di cui alla L. 190/2012 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica amministrazione";

Visto il D.lgs. 30.03.2001 n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche, in particolare il comma 6 dell'art. 7 come modificato dal D.lgs. 75/2017;

Visti gli artt. 2222 e 2229 ss. del Codice civile;

Visto il D.P.R. 445/2000 – Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

Vista la L.P 12/2000 "Autonomia delle Scuole" e in particolare gli artt. 13 (qualifica e competenze del/la dirigente scolastico/a) e 14 (coordinamento delle competenze);

Visti gli artt. 7 e 8 della L.P. 20/1995 – Organi collegiali delle Istituzioni scolastiche, concernenti rispettivamente le attribuzioni del Consiglio di Istituto;

Vista la L.P. 17/1993 in materia di procedimento amministrativo e del diritto di accesso ai documenti amministrativi e successive modifiche e integrazioni;



Visto il D.P.P. del 13.10.2017, n. 38 “Regolamento relativo alla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche a carattere statale e provinciale della Provincia Autonoma di Bolzano”;

Vista la Deliberazione della Giunta provinciale 116/2022 Piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza della Provincia autonoma di Bolzano 2022-2024 e adesione dell'Istituto alla stessa;

Visto il Decreto del Ministero 218/2022 che assegna all'Istituto Comprensivo Bolzano IV – Oltrisarco l'importo di € 145.306,80;

Visto il Budget economico e degli Investimenti per il triennio 2023-2025 approvato con Delibera del Consiglio di Istituto n. 3 del 29.11.2022;

Visto il Piano Triennale dell'Offerta Formativa dell'Istituto Comprensivo Bolzano IV - Oltrisarco, e successive modificazioni e integrazioni;

Visto il Piano Triennale dell'Offerta Formativa di questa istituzione scolastica per il triennio 2020-2023, approvato con deliberazione del consiglio d'istituto n. 19 del 12.12.2019 e aggiornamenti annuali approvati con delibera Cdl nr. 24 del 21.12.2020, delibera Cdl nr. 16 del 29.11.2021 e delibera Cdl nr. 12 del 19.12.2022;

Visto il Decreto M.I. 161/2022 recante “Adozione del Piano Scuola 4.0” in attuazione della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 del Piano nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

Vista la Circolare del Direttore generale della Provincia autonoma di Bolzano 18/2022 recante “importanti indicazioni per l'attuazione delle misure del PNRR”;

Vista la Deliberazione del Consiglio di Istituto nr. 16 del 16.12.2022 e la Deliberazione del Collegio docenti nr. 19 del 09.02.2023 e nr. 22 del 29.03.2023 con la quale si approva e si prende atto del finanziamento stanziato in favore dell'Istituto scolastico nell'ambito del Piano Scuola 4.0 – Linea di investimento 3.2 Next Generation Classroom;

Visto l'Accordo di concessione approvato e sottoscritto dall'Unità di Missione del PNRR prot. 0044190 del 17.03.2023;

Vista la variazione al budget economico e degli investimenti 2023 per l'assunzione in bilancio della somma riferita alla Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta nei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggi, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU prot. 1051 del 19.04.2023;

**Viste** le Deliberazioni n. 2, 3, 4 e 7 del 26.04.2023 del Consiglio di Istituto con le quali si ratificano rispettivamente l'approvazione del progetto “**ICBZ4.0 - leggi, pensa, crea al tempo del digitale**” e l'adozione delle schede progetto e la variazione al budget economico e degli investimenti per l'anno 2023;

Visto che la scrivente amministrazione intende effettuare una ricognizione interna al fine di accertare la possibilità oggettiva di utilizzare risorse umane disponibili al suo interno per le attività collegate alla presente relazione;

Visto che si rende necessario individuare da una a due figure che operino nel ruolo di collaudatori per quanto riguarda le attrezzature informatiche e gli arredi che saranno acquistati nell'ambito del progetto “ICBZ4.0 - leggi, pensa, crea al tempo del digitale” finanziato dalla Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta nei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggi, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU;

Visto che il Responsabile del Procedimento è individuato tra i dipendenti in possesso della necessaria esperienza nello svolgimento di tale funzione e che la Dirigente scolastica dott.ssa Susanna Addario è stata nominata RUP con atto prot. 1104 del 26.04.2023 nell'ambito dell'affidamento dei servizi e delle forniture atte e necessarie a realizzare quanto previsto dal progetto “ICBZ4.0 - leggi, pensa, crea al tempo del digitale” finanziato dalla Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta nei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggi, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU;



Visto che la Dirigente scolastica dott.ssa Susanna Addario risulta figura qualificata e competente all'assolvimento dei compiti ed in relazione alla procedura sopra descritta e preso atto che i servizi delegati al Dirigente sono necessari per lo svolgimento dell'attività scolastica;

## RENDE NOTO

che sono aperti i termini per l'individuazione di personale docente interno all'Istituto scolastico, tramite selezione comparativa per titoli, volta ad individuare esperti da impiegare nel ruolo di collaudatori, per conoscenze e competenze coerenti con quanto richiesto dalla Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta nei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggi, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU.

### Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

Il presente avviso di selezione (a seguire, anche «Avviso») è diretto al conferimento di un incarico (a seguire, anche «Incarico») per lo svolgimento del ruolo di collaudatore per le attrezzature informatiche ed apparecchiature elettroniche ed arredi innovativi ed in generale per tutte le procedure di acquisto di forniture e servizi acquistati nell'ambito del progetto “ICBZ4.0 - leggi, pensa, crea al tempo del digitale” del Piano scuola 4.0 – Investimento 3.2 – finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU:

Tipologia di attività: collaudatore per le forniture ed i servizi acquistati nell'ambito del progetto sopra menzionato quali ad esempio attrezzature informatiche e arredi innovativi.

### Descrizione breve delle mansioni:

il collaudatore dovrà occuparsi della verifica della conformità per i servizi e le forniture, per certificare che l'oggetto del contratto in termini di prestazioni, obiettivi e caratteristiche tecniche, economiche e qualitative sia stato realizzato ed eseguito nel rispetto delle previsioni e delle pattuizioni contrattuali. Il collaudo dovrà avvenire in presenza del singolo collaudatore individuato e dovrà essere redatto apposito verbale.

### Articolo 2 - Finalità della selezione

Il presente avviso ha lo scopo di predisporre una graduatoria per la selezione di esperti da impiegare nel ruolo di collaudatori nell'ambito del progetto “ICBZ4.0 - leggi, pensa, crea al tempo del digitale” nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta nei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggi, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU. Il primo docente in graduatoria sarà incaricato quale collaudatore. Nel caso di rinuncia si procederà ad incaricare il primo degli esclusi, seguendo l'ordine di graduatoria.

### Articolo 3 - Compiti del collaudatore

Il collaudatore dovrà occuparsi della verifica della conformità per i servizi e le forniture, per certificare che l'oggetto del contratto in termini di prestazioni, obiettivi e caratteristiche tecniche, economiche e qualitative sia stato realizzato ed eseguito nel rispetto delle previsioni e delle pattuizioni contrattuali. Il collaudo dovrà avvenire in presenza e dovrà essere redatto apposito verbale da inoltrare per la sottoscrizione e approvazione al RUP.

### Articolo 4 - Periodo di svolgimento

Il collaudatore sarà operativo in un periodo compreso tra il 15.09.2023 e il 31.12.2025 ovvero fino al termine delle attività progettuali e di rendicontazione previste e comunque in generale a partire dalla data di conferimento incarico.

### Articolo 5 -Requisiti di ammissibilità delle candidature

Sono ammessi a partecipare tutti i docenti in servizio presso l'Istituto Comprensivo Bolzano IV – Oltrisarco nell'a.sc. 2022/23.

Possono partecipare alla selezione i candidati che abbiano i seguenti requisiti di ammissibilità:

- cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione europea;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non siano esclusi dall'elettorato politico attivo;
- possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;



- non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- non si trovino in situazione di conflitto di interesse, neanche potenziale, che possa interferire con la l'esercizio dell'incarico;

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della candidatura.

L'accertamento da parte della scrivente di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

I candidati attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

**Articolo 6 -Criteri di selezione**

La valutazione delle candidature pervenute sarà effettuata da un'apposita commissione per la valutazione, nominata con atto di nomina della Dirigente scolastica, sulla base delle procedure e dei criteri individuati, attraverso la comparazione dei curricula e delle schede di autovalutazione (con relativo punteggio). Il curriculum vitae deve contenere i titoli, le esperienze e le attività di formazione e aggiornamento pertinenti alla selezione, a supporto del punteggio indicato nella griglia di valutazione (All.1). La griglia di valutazione dei curricula è riportata di seguito:

<b>Curricula</b> max 50 punti	
10	<b>Titolo di studio</b> in aree disciplinari relative alle competenze professionali richieste (grafica, design, architettura, ingegneria...) 5 punti Diploma 4 punti Laurea 2 punti Dottorato 2 punti Altro titolo di specializzazione (dipl. maestro artigiano, master, etc.)
10	almeno 5 anni di servizio come docente a tempo indeterminato
10	certificazioni linguistiche
10	certificazioni informatiche
10	Ulteriore Istruzione specifica (corsi di formazione nell'ambito del progetto richiesto. es. convegni e seminari) 4 punti da uno a due corsi 6 punti da due a tre corsi 10 punti oltre tre corsi

<b>Esperienze professionali</b> max 50 punti	
16	<b>Esperienze professionali in attività coerenti all'incarico</b> 4 punti se massimo un anno di esperienza 8 punti tra uno e tre anni di esperienza 12 punti tra tre e cinque anni di esperienza 16 punti se oltre i cinque anni di esperienza
34	<b>pregressi incarichi nell'amministrazione scolastica</b> 17 punti coordinatore di plesso/funzione obiettivo/referente informatico 17 punti ASPP

**Articolo 7 – Durata dell'incarico**

L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima fino al 31.12.2025 (termine ultimo fissato per la rendicontazione del progetto da parte del Ministero a decorrere presumibilmente dall'15.09.2023).

L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando natura non onerosa dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

**Articolo 8 – Corrispettivo e modalità di remunerazione**

**Per l'attività di collaudatore non è prevista remunerazione.**

**L'incarico dovrà essere svolto in forma gratuita in orario scolastico e nelle date da concordare con il RUP.**



## **Articolo 9 – Modalità e termini di presentazione delle candidature**

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre

**il 15.09.2023 ore 12:00**

a mezzo PEO o PEC (entrambe le modalità sono ritenute valide) con allegata la documentazione prevista e richiesta e sottoelencata:

- domanda di partecipazione > include la dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001.
- curriculum vitae > attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso;
- copia del documento di identità in corso di validità,

L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati e avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

## **Articolo 10 – Commissione di valutazione**

La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

## **Articolo 11 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione**

La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico attraverso l'iter descritto nei seguenti punti:

- ricognizione del personale interno all'Istituzione;
- ove non sussistano professionalità interne di cui al punto sub i), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

## **Articolo 12 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici**

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento per il personale della Provincia Autonoma di Bolzano, approvato dalla Giunta Provinciale con delibera n. 839 del 28.08.2018 e divulgato con circolare del Direttore Generale n. 10 del 31.08.2018.

## **Articolo 13 – Trattamento dei dati personali**

Secondo le disposizioni del D.lgs. 196/2003 di seguito sinteticamente indicato come Codice e del Regolamento europeo 2016/679, sinteticamente indicato come Regolamento, il trattamento dei dati personali sarà improntato a principi di liceità e trasparenza, a tutela della riservatezza e dei diritti dell'interessato.

Titolare del trattamento è l'Istituto Comprensivo Bolzano IV - Oltrisarco, Via Castel Flavon, 16 - 39100 Bolzano (BZ), e-mail: [ic.bolzano4@scuola.alto-adige.it](mailto:ic.bolzano4@scuola.alto-adige.it) – PEC: [ic.bolzano4@pec.prov.bz.it](mailto:ic.bolzano4@pec.prov.bz.it) - tel. 0471 288580.

Ulteriori informazioni così come l'informativa nella sua forma integrale sono reperibili al seguente indirizzo <https://www.icbz4.edu.it/trattamento-dati-utente>

## **Articolo 14 – Responsabile del procedimento**

Ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la Dirigente scolastica dott.ssa Susanna Addario, e-mail istituzionale: [Susanna.Addario@scuola.alto.adige.it](mailto:Susanna.Addario@scuola.alto.adige.it), numero di telefono 0471288580.

La Dirigente Scolastica  
dott.ssa Susanna Addario