



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

AVVISO DI SELEZIONE

per il conferimento di incarichi individuali in qualità di membri del gruppo di progetto nell'ambito delle azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (DM65/2023)

**PNRR - Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU
Missione 4 – Istruzione e Ricerca**

**Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università
Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi**

PROGETTO: M4C1I3.1-2023-1143-P-29337

Titolo: ICBZ4.0 – Nuove competenze e linguaggi

CUP: D54D23006840006

prot. 781/2024

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Visto il proprio Decreto nr. 14 del 29.02.2024 prot. 779/2024, di avvio della procedura di selezione per il conferimento di incarichi individuali in qualità di membri del Gruppo di lavoro per la linea di intervento A e del Gruppo di lavoro per la linea di intervento B;

Ritenuto che sussistano ragioni d'urgenza dettati dalla necessità di rispettare i milestones contemplati nelle Istruzioni operative "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche" riferite al D.M. 65/2023 e nell'Accordo di concessione sottoscritto dal dirigente scolastico e controfirmato dal Direttore Generale per l'unità di missione del PNRR - IBIC80300V - M4C1I3.1-2023-1143-P-29337;

**pubblica
il presente avviso di selezione**

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

L'avviso di selezione (a seguire anche «Avviso») è diretto al conferimento di:

- **nr. 3 incarichi individuali di 27 ore ciascuno, in qualità di membri del Gruppo di lavoro per lo svolgimento di attività tecnica per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM nell'ambito della linea di intervento A;**

- **nr. 2 incarichi individuali di 22 ore ciascuno, in qualità di membri del Gruppo di lavoro per lo svolgimento di attività tecnica per il multilinguismo nell'ambito della linea di intervento B.**

Il presente avviso è destinato a:

A) Personale in servizio presso questo istituto (personale interno);

B) a seguire a personale in servizio presso altre istituzioni scolastiche della Provincia Autonoma di Bolzano.

Gli incarichi dovranno essere espletati nell'arco degli anni scolastici 2023/2024 e 2024/2025 entro e non oltre il 15 maggio 2025 e, in ogni caso, **al di fuori del proprio orario di servizio.**



Nello specifico, gli incarichi da attribuire prevedono i seguenti profili:

1) Linea di intervento A

- rilevare i fabbisogni dei destinatari, programmare e accompagnare le azioni formative e documentare la loro attività anche attraverso la piattaforma dedicata, programmare e gestire attività di orientamento e tutoraggio, anche personalizzato, in favore delle studentesse e degli studenti e delle loro famiglie, anche attraverso l'organizzazione di azioni rientranti nelle Linee guida per le STEM e nelle Linee guida per l'orientamento. Il gruppo di lavoro pone in essere tutte le misure necessarie per garantire le pari opportunità di genere nell'accesso ai percorsi sulle STEM;

2) Linea di intervento B

- rilevare i fabbisogni dei destinatari, programmare e accompagnare le azioni formative e documentare la loro attività anche attraverso la piattaforma dedicata, programmare e gestire le attività di formazione multilinguistica.

Le diverse tipologie di incarico non sono tra loro incompatibili purché non siano svolti contemporaneamente. Nelle seguenti tabelle sono indicati per ciascun percorso, le figure professionali richieste, titolo del corso, tipologia di laboratorio, destinatari dell'intervento, monte ore complessivo.

Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione le candidate e i candidati (a seguire, anche "Partecipanti") che, alla data di scadenza dell'avviso:

- i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

2. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

3. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

4. Le/i partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

Articolo 3 – Criteri di selezione

1. Le/i candidati saranno valutati come segue, comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli di studio ed esperienze lavorative dichiarati.



	TITOLI VALUTABILI	PUNTEGGIO
Titoli di studio (si valuta il titolo più alto)	Laurea triennale	3 punti per ogni titolo
	Laurea magistrale (o vecchio ordinamento)	5 punti per ogni titolo
	Laurea triennale in discipline tecnico-scientifiche	7 punti per ogni titolo
	Laurea magistrale (o vecchio ordinamento) in discipline tecnico-scientifiche	10 punti per ogni titolo
	Laurea triennale in lingue straniere	7 punti per ogni titolo
	Laurea magistrale (o vecchio ordinamento) in lingue straniere	10 punti per ogni titolo
Titoli post-laurea	Dottorato di ricerca di area STEM	6 punti
	Dottorato di ricerca di area linguistica	6 punti
	Perfezionamento universitario, Master di I o II livello	2 punti per ogni titolo (max 4 punti)
Certificazioni	Certificazione in ambito informatico (es. ECDL, EIPASS, EUCIP, CISCO, APPLE TEACHER, ecc.)	2 punti per ogni titolo (max 4 punti)
Referenze/incarichi	Incarico di Funzione Strumentale nell'area tecnico-scientifico-digitale, animatore/referente digitale, membro del team per l'innovazione digitale	6 punti per ogni incarico annuale (max 12 punti)
	Competenze documentate sulla metodologia CLIL	2 punti per ogni titolo (max 8 punti)
	Corso di perfezionamento universitario/master di I o II livello sulla metodologia CLIL	8 punti per ogni titolo (max 16 punti)
Attività di formazione in qualità di relatore	Formazione nell'ambito STEM, rivolta al personale docente	2 punti per ogni formazione (max 10 punti)
Attività di docenza rivolta agli alunni	Progetti/percorsi didattici/laboratori inseriti nel PTOF nell'ambito STEM	2 punti per ogni attività (max 10 punti)
Certificazioni	Certificazione in lingua Inglese o Tedesca (livello C2 CEFR)	10 punti
Referenze/incarichi	Incarico di Funzione Strumentale/referenza per le certificazioni linguistiche	4 punti per ogni incarico annuale (max 12 punti)
Attività di formazione in qualità di relatore	Formazione nell'ambito linguistico, rivolta al personale docente	2 punti per ogni formazione (max 10 punti)
Attività di docenza rivolta agli alunni	Progetti/percorsi didattici/laboratori inseriti nel PTOF nell'ambito linguistico	2 punti per ogni attività (max 10 punti)
Anzianità di servizio	Anni di servizio prestati nel ruolo di appartenenza (a tempo determinato e/o a tempo indeterminato)	1 punto per ogni anno di servizio (max 10 punti)

2. Il curriculum vitae dovrà contenere indicazioni sufficienti sulle competenze culturali e professionali possedute. Tutti i titoli dichiarati devono poter essere documentati.



Articolo 4 – Durata dell'incarico

1. Le attività oggetto dell'incarico, come sopra descritte, inizieranno nell'anno scolastico 2023-2024 e dovranno essere terminate entro e non oltre il 15 maggio 2025.
2. L'eventuale prolungamento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento. In ogni caso, l'incarico dovrà concludersi entro e non oltre il 15 maggio 2025.

Art. 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. I destinatari degli incarichi individuali aventi ad oggetto l'attività tecnica per la realizzazione delle azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche di cui al DM 65/2023, Linea di intervento A e Linea di intervento B, sono tenuti ad espletare i compiti loro assegnati a partire dal presente anno scolastico ed entro il 15 maggio 2025 e verranno retribuiti con i seguenti importi lordi, in base a quanto previsto dai Contratti Collettivi per il personale docente vigenti in Provincia di Bolzano per le scuole a carattere statale e dalla Delibera della Giunta Provinciale n. 3025/2007;
-per personale docente dell'istituto o di altre istituzioni scolastiche a carattere statale della provincia di Bolzano, pari a ventidue euro/ora (€ 22,00);

L'unità oraria è da intendersi da 60 minuti.

Nello specifico gli incarichi da attribuire prevedono l'espletamento dei seguenti compiti:

- Linea di intervento A (destinatari: alunni/e): rilevare i fabbisogni dei destinatari, programmare e accompagnare le azioni formative e documentare la loro attività anche attraverso la piattaforma dedicata, programmare e gestire attività di orientamento e tutoraggio, anche personalizzato, in favore delle studentesse e degli studenti e delle loro famiglie, anche attraverso l'organizzazione di azioni rientranti nelle Linee guida per le STEM e nelle Linee guida per l'orientamento. Il gruppo di lavoro pone in essere tutte le misure necessarie per garantire le pari opportunità di genere nell'accesso ai percorsi sulle STEM.
- Linea di intervento B (destinatari: docenti): rilevare i fabbisogni dei destinatari, programmare e accompagnare le azioni formative e documentare la loro attività anche attraverso la piattaforma dedicata, programmare e gestire le attività di formazione multilinguistica.

2. Sui compensi, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate (dietro presentazione di *time-sheet* debitamente compilati), saranno applicate le ritenute assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge e dei contratti collettivi di lavoro per il personale docente delle istituzioni scolastiche a carattere statale della Provincia di Bolzano e per il personale a contratto provinciale.

3. La liquidazione del compenso potrà avvenire solo a seguito di accredito del finanziamento PNRR da parte degli organi competenti a questa Istituzione, per la realizzazione del progetto stesso.

Art. 6 - Modalità e termini di presentazione della domanda

Gli interessati a far pervenire la propria candidatura dovranno inviare, entro e non oltre

lunedì 11 marzo 2024 ore 12:00,

a mezzo posta elettronica istituzionale agli indirizzi:

ic.bolzano4@scuola.alto-adige.it; susanna.addario@scuola.alto-adige.it;

la seguente documentazione:

- a) **domanda di partecipazione** (allegato A e/o allegato B al presente avviso) contenente anche l'autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni dichiarate, ai sensi degli artt. 38, 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e l'autorizzazione al trattamento dei propri dati da parte dell'istituto scolastico.
- b) **curriculum vitae**;
- c) **fotocopia del documento di identità in corso di validità.**



Ciascun documento, di cui al comma 1, dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.

2. L'Istituto non assume alcuna responsabilità per problemi legati all'invio della domanda oggetto del presente avviso e non terrà conto delle domande incomplete e/o pervenute oltre il termine di cui sopra.

3. Il *curriculum vitae* del candidato, attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili nel settore oggetto del presente Avviso, **dovrà contenere una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 38, 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e l'autorizzazione al trattamento dei propri dati da parte dell'istituto scolastico.**

4. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.

5. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 7 – Commissione di valutazione

La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico.

2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione delle candidature, la formazione della graduatoria, la redazione di apposito verbale.

3. La graduatoria avrà valore di notifica agli interessati. La graduatoria, una volta definitiva, manterrà la validità per gli anni scolastici 2023-24 e 2024-25 (le attività previste per la realizzazione del progetto dovranno terminare entro il 15 maggio 2025).

Art. 8. Selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.

2. Per la selezione si procederà alla valutazione di ciascun curriculum vitae e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione posseduti dai candidati. A parità di punteggio, verrà data la precedenza alla/al candidata/o più giovane.

3. Il conferimento degli incarichi avviene in conformità con quanto previsto dai Contratti Collettivi per il personale docente delle scuole a carattere statale vigenti in Provincia di Bolzano.

Articolo 10 – Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto Comprensivo Bolzano IV Oltrisarco, con sede in Bolzano, via Castel Flavon 16 al quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: ic.bolzano4@pec.prov.bz.it

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica è stato individuato, nel dott. di Fabrizio Bulgarelli della PKF GODOLI RAS SRL, con sede in via Guido Reni 2/2 - 40125, Bologna raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: pkfgodoliras@legalmail.it

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.



Obbligo di conferimento dei dati

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 11 – Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la dott.ssa Susanna Addario, in qualità di Dirigente scolastica e-mail istituzionale susanna.addario@scuola.alto-adige.it, numero di telefono 0471288580.

Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo *on line* dell'Istituzione scolastica, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione consulenti e collaboratori.

Articolo 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 14 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al Codice civile e alle altre norme vigenti.

Elenco degli allegati:

- A. Modello di domanda di partecipazione alla selezione
- B. Facsimile di dichiarazione da inserire nel curriculum vitae

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Susanna Addario
(firmato digitalmente)